

UN COMPTABLE CONFIRMÉ (H/F)

Le Fonds de Solidarité Africain (FSA), est une Institution Financière Multilatérale qui a pour mission de contribuer au développement économique et au progrès social de ses Etats membres africains, en facilitant, à travers ses techniques d'intervention, l'accès aux ressources financières nécessaires à la réalisation des projets d'investissement et des autres activités génératrices de revenus. Ses principaux mécanismes d'intervention sont la Garantie Financière, la Bonification de taux d'intérêt et le Refinancement pour l'Allongement ou non de durée de prêts. Il offre également à ses partenaires, la Gestion de fonds pour compte de tiers et l'arrangement de financement.

Le FSA compte actuellement seize (16) Etats Membres : Bénin, Burkina Faso, Burundi, Centrafrique, Côte d'Ivoire, Gabon, Guinée, Guinée Bissau, Mali, Ile Maurice, Mauritanie, Niger, Rwanda, Sénégal, Tchad et Togo. Son siège est basé à Niamey au Niger.

Le FSA est noté AA+ avec une perspective positive par l'Agence West Africa Rating (WARA), membre de GCR Ratings, leader de la notation financière en Afrique et présente dans 30 pays Africains.

Le FSA est certifié ISO 9001 : 2015.

Africsearch recrute **un comptable confirmé (H/F)** pour le Fonds de Solidarité Africain (FSA) dans le cadre du renforcement de son équipe.

RESPONSABILITÉS ET TÂCHES

Sous la supervision du Directeur des Finances et de la Comptabilité, le Comptable confirmé a pour missions principales de :

- Appliquer les règles comptables, juridiques et fiscales au sein du FSA ;
- Utiliser les outils nécessaires à l'établissement des comptes du FSA ;
- Garantir la fiabilité des comptes du FSA ;
- Appliquer les normes comptables IFRS et piloter les activités comptables ;
- Assurer la production périodique des états financiers, des rapports de gestion pour le reporting aux instances de décision ;
- S'assurer de la sécurisation (sauvegarde et classement) des données et des pièces comptables.

QUALIFICATIONS ET APTITUDES REQUISES POUR LE POSTE

- Être titulaire d'un diplôme de niveau Bac + 5 minimum en Comptabilité, Gestion, Banque, Finance ou équivalent.
- Être ressortissant de l'un des seize (16) Etats membres du Fonds de Solidarité Africain ;
- Avoir au minimum de sept (7) ans d'expérience comme Comptable confirmé dans une Banque, une institution financière ou au Trésor Public ;

- Disposer de compétences exceptionnelles en matière de rédaction et de négociation, et être capable de rédiger des documents comptables complexes en français et en anglais, sans supervision ;
- Être capable d'hiérarchiser les tâches et de respecter des délais serrés ;
- Avoir la capacité d'identifier rapidement et d'exposer clairement des questions comptables complexes, et de fournir des conseils comptables succincts, pratiques et précis ;
- Être parfaitement bilingue (Français et Anglais).

Les personnes intéressées sont invitées à envoyer leur CV, lettre de motivation adressée au Directeur Général du FSA :

- Extrait d'acte de naissance ou tout document en tenant lieu,
- Copie des diplômes obtenus à partir du BAC,
- Copie du certificat de nationalité ou du passeport,
- Les contacts de trois (3) personnes de référence pouvant justifier des capacités professionnelles du/de la candidat (e),
- Une (01) photo d'identité récente

À l'adresse infotg@africsearch.com en indiquant le titre du poste à pourvoir.

Date limite de dépôt des candidatures le **vendredi 16 décembre 2022 à 18H TU**

N.B. : Seul(e)s les candidat(e)s présélectionné(e)s, seront contacté(e)s par téléphone ou par e-mail.